

# Démarche en ligne – demander son Certiphyto

(Une fois le test réussi ou la formation réalisée)

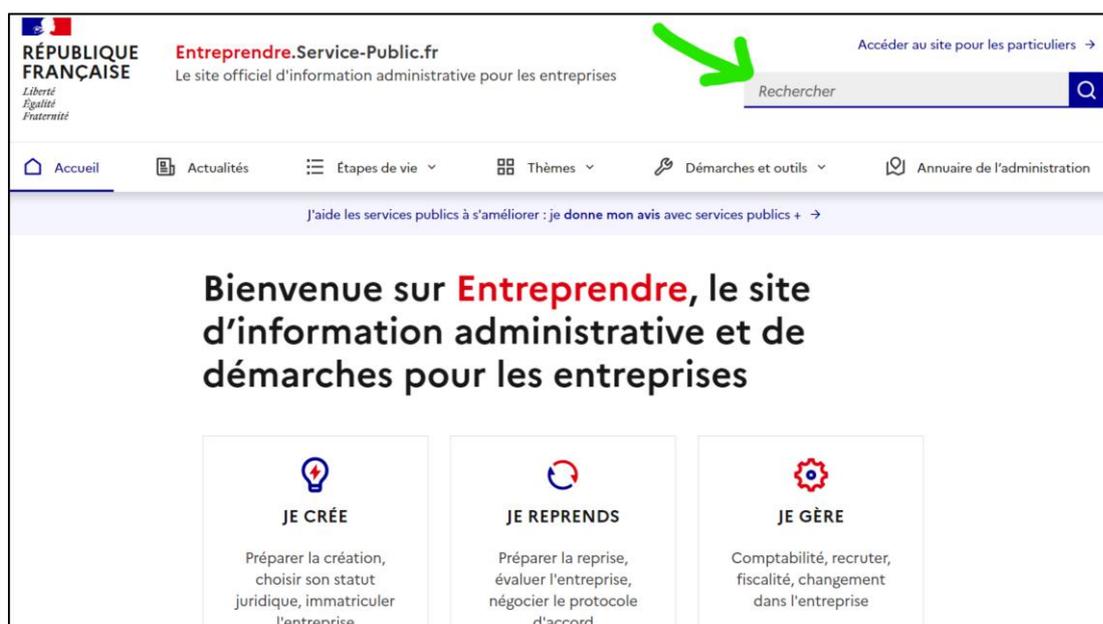
1) Avant toute chose, se munir du BORDEREAU DE SCORE (le papier remis à la fin du test) et l'enregistrer sur votre ordinateur

- Votre bordereau de score vous a été envoyé par mail ? Récupérer la pièce jointe du mail et enregistrez-la dans votre ordinateur.

- Sinon, scanner ou prendre en photo le bordereau, puis se l'envoyer par mail pour l'avoir sur l'ordinateur et l'enregistrer.

2) Aller sur le site internet <https://entreprendre.service-public.fr>

3) Taper dans la barre de recherche du site « certiphyto »



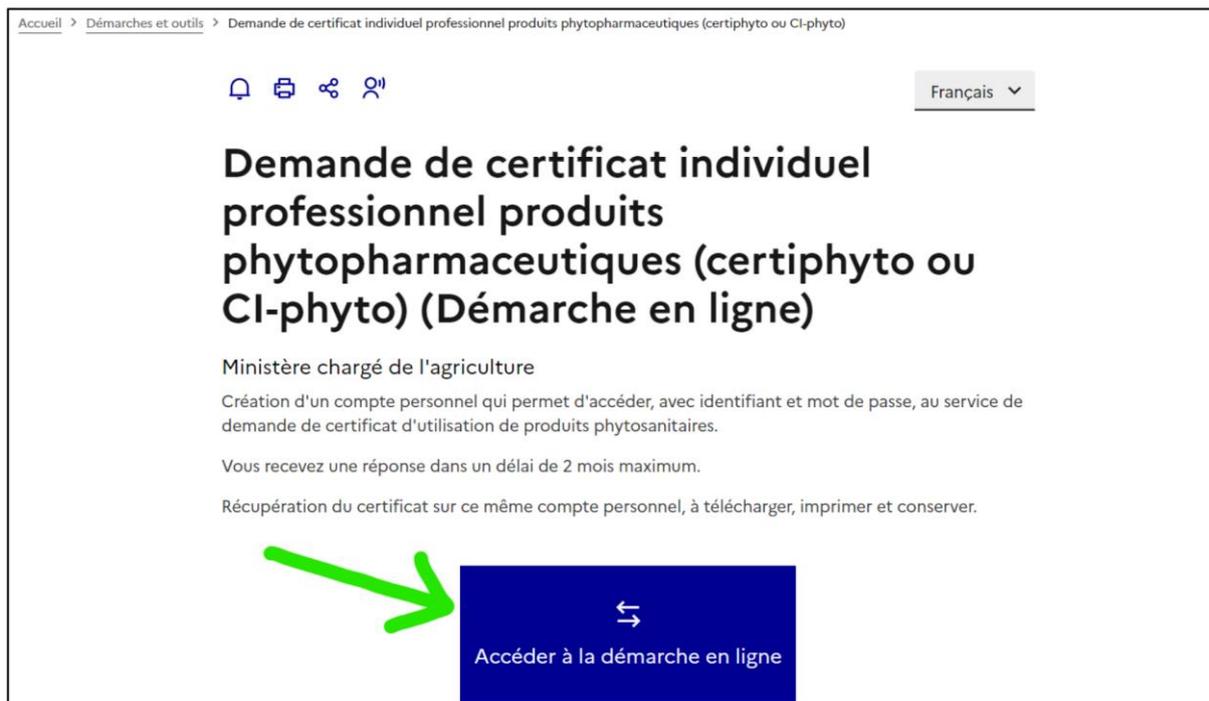
The screenshot shows the homepage of 'Entreprendre, le site d'information administrative et de démarches pour les entreprises'. At the top right, there is a search bar with the text 'Rechercher' and a magnifying glass icon. A green arrow points to this search bar. The main content area features three large buttons: 'JE CRÉE', 'JE REPRENDS', and 'JE GÈRE', each with a brief description of the services offered.

4) Deux résultats apparaissent. Cliquer sur le 2ème lien (démarche en ligne)



The screenshot shows the search results for 'Certiphyto'. Under the heading 'Démarches et outils (1)', there is a single result: 'Demande de certificat individuel professionnel produits phytopharmaceutiques (certiphyto ou CI-phyto) (Démarche en ligne)'. A green arrow points to this result.

5) Cliquer sur le grand bouton bleu « Accéder à la démarche en ligne »



Accueil > Démarches et outils > Demande de certificat individuel professionnel produits phytopharmaceutiques (certiphyto ou CI-phyto)

🔔 🖨️ 🔊 👤 Français ▾

## Demande de certificat individuel professionnel produits phytopharmaceutiques (certiphyto ou CI-phyto) (Démarche en ligne)

Ministère chargé de l'agriculture

Création d'un compte personnel qui permet d'accéder, avec identifiant et mot de passe, au service de demande de certificat d'utilisation de produits phytosanitaires.

Vous recevez une réponse dans un délai de 2 mois maximum.

Récupération du certificat sur ce même compte personnel, à télécharger, imprimer et conserver.

**Accéder à la démarche en ligne**

6) Une page de connexion s'affiche : connectez-vous avec vos identifiants Service-Public ou avec FranceConnect (impôts.gouv, msa...)

- Créer votre compte si vous ne l'avez pas encore fait.
- Si vous avez oublié votre mot de passe, le réinitialiser en cliquant sur « mot de passe oublié »

7) Compléter les 6 étapes de la démarche en ligne



**1** Ma situation

### Ma demande de certificat

\* Quelle demande souhaitez-vous effectuer ?

Demande de premier certificat individuel professionnel = **PRIMO**

Demande d'un second certificat individuel professionnel au titre d'un autre certificat et d'un complément de formation ?

Demande de renouvellement de certificat individuel professionnel = **RENOUVELLEMENT**

**SUIVANT >**

Si vous avez passé une test PRIMO, cocher « **Demande de premier certificat individuel professionnel** ».

Si vous avez passé une test RENOUELEMENT, cocher « **Demande de renouvellement de certificat individuel professionnel** ».



Cette information est indiquée par une croix sur le bordereau de score :

Si test **PRIMO** :

Type de demande (cocher la case correspondante)		
CERTIFICAT	Formation avec QCM vérification de connaissances	
	Test seul	X
RENOUVELLEMENT	Test seul	

Si test **RENOUVELLEMENT** :

Type de demande (cocher la case correspondante)		
CERTIFICAT	Formation avec QCM vérification de connaissances	
	Test seul	
RENOUVELLEMENT	Test seul	X

\* Vous sollicitez votre certificat individuel au titre :

- Au titre d'un diplôme ou d'un titre  
 Au titre d'une formation ou d'un test

Cocher « **Au titre d'une formation ou d'un test** ».

## 2 Mes informations personnelles

2 Mes informations personnelles

3 Choix du certificat

4 Préparation du certificat

5 Pièce justificative

Les champs marqués d'un \* sont obligatoires

### Mes informations personnelles

Veuillez saisir vos informations personnelles nécessaires au bon remplissage du formulaire.

---

**Informations personnelles**

\* Civilité  Madame  Monsieur

\* Nom de naissance  Nom d'usage (si différent)

\* Prénom(s)

---

**Informations de naissance**

Remplir toutes ses informations personnelles.

### 3 Choix du certificat

#### Choix du certificat

---

**Certificat individuel demandé**

\* Certificat individuel demandé

v

- Conseil à l'utilisation des produits phytopharmaceutiques
- Mise en vente, vente des produits phytopharmaceutiques
- Utilisation à titre professionnel des produits phytopharmaceutiques-Décideur entreprise non soumise agrément
- Utilisation à titre professionnel des produits phytopharmaceutiques-Décideur entreprise soumise agrément
- Utilisation à titre professionnel des produits phytopharmaceutiques-Opérateur

Choisir le type de certiphyto que vous avez passé lors du test.



Il est indiqué par une croix sur votre bordereau de score :

<b>Certificat visé (cocher la case correspondante)</b>							
Arrêté du 29 août 2016 portant création du certificat individuel pour l'activité « utilisation à titre professionnel » dans les catégories :	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%; padding: 2px;">Décideur en entreprise non soumise à agrément</td> <td style="width: 20%; text-align: center; padding: 2px;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Décideur en entreprise soumise à agrément</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Opérateur</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Décideur en entreprise non soumise à agrément	<input type="checkbox"/>	Décideur en entreprise soumise à agrément	<input type="checkbox"/>	Opérateur	<input type="checkbox"/>
Décideur en entreprise non soumise à agrément	<input type="checkbox"/>						
Décideur en entreprise soumise à agrément	<input type="checkbox"/>						
Opérateur	<input type="checkbox"/>						
Arrêté du 29 août 2016 portant création du certificat individuel pour l'activité « mise en vente, vente des produits phytopharmaceutiques »	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%; padding: 2px;"><b>Mise en vente / vente des produits phytopharmaceutiques</b></td> <td style="width: 20%; text-align: center; padding: 2px;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	<b>Mise en vente / vente des produits phytopharmaceutiques</b>	<input type="checkbox"/>				
<b>Mise en vente / vente des produits phytopharmaceutiques</b>	<input type="checkbox"/>						
Arrêté du 29 août 2016 portant création du certificat individuel pour l'activité « conseil à l'utilisation des produits phytopharmaceutiques »	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%; padding: 2px;"><b>Conseil à l'utilisation des produits phytopharmaceutiques</b></td> <td style="width: 20%; text-align: center; padding: 2px;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	<b>Conseil à l'utilisation des produits phytopharmaceutiques</b>	<input type="checkbox"/>				
<b>Conseil à l'utilisation des produits phytopharmaceutiques</b>	<input type="checkbox"/>						

#### Certificat individuel à renouveler

\* Certificat individuel à renouveler : ?

v

\* Numéro de certificat actuel : ?

**Veillez renseigner le numéro de certificat.**

\* Date de délivrance (JJ/MM/AAAA) :

\* Délivré par D(R)AAF :

v

En cas de **RENOUVELLEMENT**, remplir les informations demandées concernant son certiphyto actuel ou périmé.

Se munir de son Certiphyto (actuel ou périmé) pour trouver ces informations. Le numéro du certificat se présente généralement ainsi : **OF-XXXX-XXXX**.

## 4 Préparation du certificat

### Préparation du certificat

**Modalité de préparation du certificat**

\* Vous avez préparé votre certificat individuel professionnel au titre

d'une formation

d'un test

**Date du test :**

\* Date (JJ/MM/AAAA)

\* Numéro du test :

**Résultat du test :**

\* Score du test

\* Sur

Cocher « **d'un test** ».

Remplir la date, le numéro et le score du test.

Ces informations sont visibles sur le bordereau de score :



Déroulement du QCM ou test					
Date	XX/XX/2023				
Lieu d'organisation	AXEREAL				
Numéro	XXXXX				
Seuil requis	XX				
Seuil obtenu	XX				
Résultat	<table border="1"> <tr> <td>seuil de réussite atteint</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>seuil de réussite non atteint *</td> <td></td> </tr> </table>	seuil de réussite atteint	X	seuil de réussite non atteint *	
seuil de réussite atteint	X				
seuil de réussite non atteint *					
Observation du responsable du test					

### Organisme de formation

\* Numéro du département de l'organisme de formation (cf. attestation) : ?

Saisissez le numéro de département pour obtenir la liste des organismes de formation correspondant à ce département.

\* Nom de l'organisme de formation :

Adresse de l'organisme de formation :

**36 rue de la Manufacture**

**45166 OLIVET CEDEX CS40639**

Le Numéro du département de l'organisme de formation est le 45 (Groupe Axéreal).

Le Nom de l'organisme de formation est AXEREAL SCA (choisir dans la liste déroulante).

Signataire du bordereau de score

\* Nom  \* Prénom



Le signataire du bordereau de score est écrit en bas du bordereau de score (la personne qui vous a fait passer le test) :

*\* pour la voie « formation et QCM de vérification de connaissances » une journée de formation complémentaire est exigée pour la voie « test seul » le stagiaire ne peut se présenter à nouveau au test et doit suivre une formation*

Nom et adresse de l'organisme de formation (cachet)	Nom prénom du responsable	Signature du responsable
<b>AXEREAL</b> Société Coopérative Agricole à capital variable 36 rue de la Manufacture - CS 40639 45100 OLIVET CEDEX Tél. 02 34 59 51 00 Fax 02 77 59 40 10 <small>22 Non Requis pour le rattachement des stagiaires par voie de la formation continue, c'est à dire sans QCM de vérification des connaissances</small>	TILLAY Jérémy	

## 5 Pièce justificative

1 Ma situation 2 Mes informations personnelles 3 Choix du certificat 4 Préparation du certificat 5 Pièce justificative 6 Récapitulatif

### Pièce justificative

**i** Pour compléter votre démarche en ligne, vous pouvez joindre la pièce justificative suivante: Bordereau de score. Attention : l'envoi de la pièce justificative suivante est obligatoire pour le traitement de votre demande de certificat. Si vous ne fournissez pas votre pièce justificative en ligne vous devrez l'envoyer par courrier papier à la D(R)AAF de votre région dont l'adresse sera indiquée en fin de démarche. Si vous choisissez de l'envoyer par courrier, passez directement au menu suivant. **La pièce justificative doit être au format pdf, jpg ou png et sa taille maximale de 3 Mo**

Pièce justificative : Bordereau de score

Ajouter un fichier :

Glisser - déposer un fichier ici

La pièce justificative demandée est votre **BORDEREAU DE SCORE**.

Cliquer sur « **Depuis mon ordinateur** » et chercher le bordereau que vous avez enregistré sur votre ordinateur avant de commencer la démarche.

## 6 Récapitulatif

Pièce justificative

Votre bordereau de score a été jointe en ligne à la démarche de demande de certificat

**NomPrenom.pdf**

La direction (régionale) de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt qui instruit les demandes de certificats recevra informatiquement votre pièce justificative. Il n'est ainsi pas nécessaire de la transmettre par courrier

Modifier

---

### Mon formulaire complété

Transmission de votre demande de certificat par la démarche en ligne.

Votre demande de certificat va être transmise à la direction (régionale) de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt à l'adresse suivante :

Bretagne  
CITE DE L'AGRICULTURE  
15, AVENUE DE CUCILLE  
35047 RENNES CEDEX 09

La loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique à ce formulaire. La fourniture des données qu'il contient est obligatoire. La loi vous donne droit d'accès et de rectification pour les données vous concernant, en vous adressant au directeur régional de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt ou au directeur de l'alimentation de l'agriculture et de la forêt, de votre lieu de domicile.

\* Je certifie l'exactitude de l'ensemble des informations fournies. Toute fausse déclaration est passible de sanctions pénales.

TRANSMETTRE MA DEMANDE >

Vérifier que le bordereau de score a bien été joint.

Cocher la case « Je certifie... » en bas de la page récapitulative avant de transmettre la demande.

Aller jusqu'au bout de la démarche en ligne.

- 8) Après avoir fait cette démarche, sous environ 15 jours en primo ou environ 10 jours avant la fin de validité du Certiphyto que vous renouvez, un email de confirmation vous est envoyé lorsque votre nouveau Certiphyto est disponible sur le site [www.service-public.fr](http://www.service-public.fr) ; se connecter puis cliquer sur « Mes documents » pour récupérer votre certiphyto en format dématérialisé**

 **RÉPUBLIQUE FRANÇAISE**  
*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Service-Public.fr  
Le site officiel de l'administration française



 Mon tableau de bord

Mes informations personnelles

Mes documents

Mes alertes

Paramétrage, connexion et sécurité

Accueil Mon Compte > Mes documents

### Documents (2)

[+ AJOUTER UN DOCUMENT](#)

<p>A- XXXXXX 1Y_CERTIFICAT.pdf <span style="color: green; font-weight: bold;">= CERTIPHYTO</span></p> <p><a href="#">service-public.fr</a> Diplômes universitaires et professionnels - 522,5 ko</p>	<p> </p>
<p>CIPHYTO_recapitulatif.pdf</p> <p>Autre - 5,0 ko</p>	<p> </p>

Attention, il n'y a plus d'envoi papier du Certiphyto.

Vous pouvez le télécharger (en cliquant sur la flèche bleue) puis l'imprimer.

**Ne pas oublier de transmettre une copie de votre certiphyto à votre Technico-Commercial**